

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания комиссии
по противодействию коррупции
от 19.01.2024 № 1

План работы комиссии по противодействию коррупции ОАО «Гомельагроэнергосервис»
на 2024 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственное лицо
1.	Рассмотрение результатов работы в рамках реализации организационных мероприятий Плана работы комиссии:		
1.2.	Проводить плановые заседания комиссии по противодействию коррупции ОАО «Гомельагроэнергосервис» с рассмотрением вопросов выполнения Плана работы комиссии и заслушиванием на ее заседаниях руководителей структурных подразделений с оценкой эффективности проделанной работы	Январь 2024г., июль 2024 г.	Секретарь комиссии по противодействию коррупции
1.3.	Рассмотрение результатов проводимой разъяснительной работы по вопросам соблюдения законодательства по борьбе с коррупцией в структурных подразделениях	Июль 2024 г.	Начальники структурных подразделений
1.4.	Проведение и обобщение результатов разъяснительной и воспитательной работы для повышения уровня правовых знаний в сфере борьбы с коррупцией и создания атмосферы неприятия коррупции, антикоррупционная пропаганда, формирование антикоррупционного сознания на общих собраниях)	В течение года	Заместитель генерального директора
1.5.	Оказание работникам консультативной помощи по вопросам применения антикоррупционного законодательства, норм служебной этики, стандартов антикоррупционного поведения	В течение года	Юрисконсульт
1.6.	Рассмотрение результатов проведения служебных проверок (служебных расследований) по фактам совершения (подозрения на совершение) правонарушений коррупционной направленности	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
1.7.	Рассмотрение результатов проведения антикоррупционной оценки локальных правовых актов, иных организационно-	В течение года	Комиссия по противодействию

	распорядительных документов и их проектов, внесение предложений о принятии новых локальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию комиссии по противодействию коррупции		коррупции, юрисконсульт
1.8.	Обеспечение рассмотрения на оперативных производственных совещаниях вопросов состояния работы по борьбе с коррупцией	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции
2.	Рассмотрение результатов работы в рамках обеспечения соблюдения законодательства об обращениях граждан и юридических лиц:		
2.1.	Рассмотрение результатов проведенного анализа обращений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	В течение года	Инспектор по кадрам
2.2.	Рассмотрение результатов анализа информации, внесенной в книгу замечаний и предложений, необходимости и достаточности мер, принятых по устранению недостатков в деятельности ОАО «Гомельагроэнергосервис»	В течение года	Инспектор по кадрам, юрисконсульт
3.	Рассмотрение результатов работы в рамках обеспечения кадровых мероприятий		
3.1.	Обеспечение декларирования доходов и имущества генеральным директором как меры финансового контроля, направленной на предупреждение и пресечение совершения правонарушений коррупционной направленности и обеспечение представления соответствующих деклараций в Комитет по сельскому хозяйству и продовольствию Гомельского облисполкома	1 квартал 2024 г.	Инспектор по кадрам
3.2.	Обеспечение подписания при приеме на работу должностными лицами письменных обязательств по выполнению мер по предупреждению коррупции, предусмотренных ст. 17 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 N 305-З "О борьбе с коррупцией"	В течение года	Инспектор по кадрам

3.3.	Осуществление ознакомления претендентов на должности, приравненным к государственным должностным лицам, с требованиями антикоррупционного законодательства	В течение года	Инспектор по кадрам
3.4.	Обеспечение при проведении аттестации на соответствие занимаемой должности, на присвоение квалификационных категорий проведения проверки знания лицами, приравненными к государственным должностным лицам, законодательства о борьбе с коррупцией и об ответственности за его нарушение, законодательства об обращениях граждан и юридических лиц, а также об ответственности за его нарушение	В течение года	Главный инженер, юрисконсульт
3.5.	Проведение обязательной антикоррупционной оценки совершенных должностными лицами дисциплинарных проступков	В течение года	Юрисконсульт
3.6.	Систематическое проведение мониторинга соблюдения Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 N 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» с информированием в целях принятия мер профилактического и дисциплинарного воздействия	В течение года	Инспектор по кадрам
3.7.	Обеспечение соблюдения требований Декрета Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 N 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций» в рамках кадровых процедур (приема, перевода, увольнения работников и т.д.)	В течение года	Инспектор по кадрам
4.	Рассмотрение результатов работы в рамках обеспечения соблюдения законодательства по вопросам финансово-хозяйственной деятельности:		
4.1.	Рассмотрение информации о результатах проводимой работы по обеспечению соблюдения законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Июль 2024 г.	Начальник отдела материально-технического снабжения и сбыту
4.2.	Обеспечение рассмотрения вопросов соблюдения законодательства при сдаче в	Постоянно	Юрисконсульт, главный экономист,

	аренду имущества, своевременное взыскание арендной платы		Главный бухгалтер
4.3.	Обеспечение проведения инвентаризации активов и обязательств, оформление их результатов и отражение их в бухгалтерском учете в установленном порядке, при проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечение полной и точной проверки фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы); проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, установление причин возникновения недостач и излишков и лиц, виновных в их возникновении	Постоянно	Главный бухгалтер
4.4.	Обеспечение проведения проверок в порядке внутривозвратного контроля, в том числе по фактам наличия дебиторской задолженности, просроченной свыше одного года, и безнадежной дебиторской задолженности, с целью установить, не связано ли возникновение такой задолженности с коррупционными и иными злоупотреблениями работников	Постоянно	Главный бухгалтер
4.5.	Проведение расследований по каждому факту причинения ОАО «Гомельагроэнергосервис» материального ущерба (имущественного вреда), в том числе в связи с уплатой административных штрафов, с выявлением виновных лиц и принятием соответствующих мер к виновным лицам	Постоянно	Главный бухгалтер, Юрисконсульт